



ПРОЕКТ

Г. СЕВАСТОПОЛЬ

СОВЕТ ГАГАРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

II СОЗЫВА

Р Е Ш Е Н И Е
_____ СЕССИЯ

«___» _____ Г.

№ _____

Г. СЕВАСТОПОЛЬ

Об утверждении Положения об организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на территории внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринский муниципальный округ

Заслушав и обсудив информацию Заместителя Главы местной администрации внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринский муниципальный округ Гомонец О.В. об утверждении Положения об организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на территории внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринский муниципальный округ, руководствуясь федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации, законами города Севастополя от 30 декабря 2014 г. № 102-ЗС «О местном самоуправлении в городе Севастополе», от 07 июля 2015 г. № 166-ЗС «О физической культуре и спорте в городе Севастополе», Уставом внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринский муниципальный округ, принятым решением Совета Гагаринского муниципального округа от 01 апреля 2015 г. № 17 «О принятии Устава внутригородского муниципального образования Гагаринский муниципальный округ», Совет Гагаринского муниципального округа

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение об организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на территории

внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринский муниципальный округ согласно приложению № 1.

2. Утвердить типовой Порядок формирования календарного плана официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на территории внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринский муниципальный округ согласно приложению № 2.

3. Утвердить прилагаемые нормы расходов средств бюджета внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринский муниципальный округ при организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий согласно приложению № 3.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

Глава внутригородского муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя Совета,
Глава местной администрации

А. Ю. Ярусов

Приложение № 1 к решению Совета Гагаринского муниципального округа «Об утверждении Положения об организации и проведении официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на территории внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринский муниципальный округ»
от «_____» 2016 г. № _____

**Положение
об организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на территории внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринский муниципальный округ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на территории внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринский муниципальный округ (далее – Положение) разработано в соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации, законами города Севастополя от 30 декабря 2014 г. № 102-ЗС «О местном самоуправлении в городе Севастополе», от 07 июля 2015 г. № 166-ЗС «О физической культуре и спорте в городе Севастополе», Уставом внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринский муниципальный округ, принятым решением Совета Гагаринского муниципального округа от 01 апреля 2015 г. № 17 «О принятии Устава внутригородского муниципального образования Гагаринский муниципальный округ».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, проводимых на территории внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринский муниципальный округ (далее – календарный план, МО Гагаринский МО), за счет средств бюджета МО Гагаринский МО (далее – местный бюджет).

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Календарный план - документ, определяющий перечень официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, проводимых на территории МО Гагаринский МО.

Спортивные мероприятия - мероприятия, включающие в себя спортивные соревнования, показательные выступления и иные спортивные мероприятия, проводимые в присутствии зрителей, с целью повышения числа занимающихся физической культурой и спортом.

Официальные физкультурно-оздоровительные мероприятия - мероприятия, которые могут проводиться в виде фестивалей, конкурсов, турниров, спортивных праздников, дня здоровья, соревнований в подвижных и народных играх и т.д. и направлены на стимуляцию двигательной активности, развитие и совершенствование физических качеств, числа занимающихся физической культурой и спортом.

Участники официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий - это спортсмены, тренеры, судьи, специалисты (механики, ремонтники), обслуживающий персонал, представители организационного комитета мероприятия, а также иные специалисты, предусмотренные правилами, положением и другими документами, регламентирующими организацию и проведение этих мероприятий.

1.4. Календарный план формируется на основании типового Порядка формирования календарного плана официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на территории МО Гагаринский МО (приложение № 2 к настоящему решению).

1.5. Организаторами официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, включенных в календарный план, являются:

- органы местного самоуправления МО Гагаринский МО в соответствии с основными направлениями деятельности, утвержденными муниципальными программами и иными правовыми актами;
- учреждения и организации, подведомственные органам местного самоуправления МО Гагаринский МО;
- аккредитованные спортивные федерации по видам спорта и физкультурно-спортивные объединения и организации, заключившие договор о сотрудничестве и письменное согласование с органами местного самоуправления МО Гагаринский МО, которые имеют проект положения о заявленных физкультурно-оздоровительных или спортивных мероприятиях.

2. Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий

2.1. Участие граждан в официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях на территории МО Гагаринский МО является бесплатным (на открытых площадках и по пригласительным билетам).

Участники официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий имеют право свободно посещать объект

проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, если иное не предусмотрено Положением об его организации.

2.2. При проведении официальных физкультурно-оздоровительных мероприятий организаторы представляют на бумажном и электронном носителе следующие документы:

- обоснования проведения официальных физкультурно-оздоровительных мероприятий с указанием целей и задач;
- заявку на проведение официальных физкультурно-оздоровительных мероприятий на бумажном и электронном носителе;
- положения об организации официальных физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- планируемую смету расходов для проведения мероприятий.

2.3. При проведении спортивных мероприятий организаторы представляют на бумажном и электронном носителе следующие документы:

- обоснования проведения спортивных мероприятий с указанием целей и задач;
- заявку на проведение спортивных мероприятий на бумажном и электронном носителе;
- положения об организации спортивных мероприятиях;
- планируемую смету расходов для проведения мероприятий.
- документы, подтверждающие готовность спортивного сооружения, удовлетворяющего требованиям проведения подобных мероприятий.

2.4. Организаторы предоставляют перечень документов согласно с пунктами 2.2, 2.3 не позднее, чем за 30 дней до начала проведения соответствующего мероприятия уполномоченному органу местного самоуправления МО Гагаринский МО, назначенному правовым актом руководителя органа и ответственному за организацию проведения этого мероприятия.

2.5. В течение трех дней после завершения мероприятия организаторы представляют отчет о его проведении в установленной форме ответственному за организацию проведения этого мероприятия.

2.6. С отчетом представляются:

- соглашения с судьями с приложением документов, подтверждающих их квалификацию;
- табель работы судей;
- авансовые отчеты с приложением документов, подтверждающих расходы (проездные документы, квитанции за размещение и пр.);
- ведомости выдачи призов;
- договоры на оказание услуг и выполнение работ по проведению мероприятия (счета на оплату, акты выполнения работ и пр.).

2.7. Уполномоченный орган местного самоуправления, ответственный за организацию проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, в зависимости от формы и количества его участников, за 10 рабочих дней информирует Отдел МВД России по

Гагаринскому району города Севастополя, Департамент здравоохранения города Севастополя, Главное управление МЧС России по г. Севастополь, о проведении мероприятий для обеспечения общественного порядка и безопасности граждан.

2.8. Администрация объекта, на котором проводятся официальные физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия, обязана обеспечить все условия, необходимые для проведения таких мероприятий.

2.9. В случаях обнаружения обстоятельств, снижающих уровень обеспечения охраны общественного порядка и безопасности участников мероприятия, организаторы официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий (администрация объекта проведения мероприятия) принимают меры к их устранению и незамедлительно информируют об этом начальника Отдел МВД России по Гагаринскому району г. Севастополь, Главное управление МЧС России по г. Севастополь, отвечающих за обеспечение охраны общественного порядка при проведении мероприятия.

2.10. В случае возникновения в ходе подготовки или проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий предпосылок к совершению противоправных действий (террористических актов, экстремистских проявлений, беспорядков и иного) организаторы мероприятия (администрация объекта проведения мероприятия) обязаны незамедлительно сообщить об этом начальнику Отдела МВД России по Гагаринскому району города Севастополя, ответственному за обеспечение безопасности граждан на мероприятии, оказывать им необходимую помощь и неукоснительно выполнять их указания.

2.11. Официальные физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия приостанавливаются или прекращаются в случае создания реальной угрозы для жизни и здоровья граждан, а также для имущества физических и юридических лиц либо при совершении участниками мероприятий противоправных действий и умышленного нарушения организатором мероприятий требований, касающихся порядка проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

2.12. Участники официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий обязаны:

- соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения;

- вести себя уважительно по отношению к другим участникам мероприятий, лицам, ответственным за соблюдение порядка на мероприятиях;

- не допускать действий, создающих опасность для жизни и здоровья окружающих;

- предъявлять представителям организаторов мероприятия (администрации объекта проведения мероприятия) и сотрудникам правоохранительных органов документы, а при необходимости билеты,

дающие право для входа на мероприятие, а также пропуски на въезд автотранспорта на территорию места проведения мероприятия в случае ограниченного допуска (при выдаче билетов, пропусков или документов, их заменяющих);

- выполнять законные требования работников правоохранительных органов и организаторов мероприятия (администрации объекта проведения мероприятия), обусловленные их должностными обязанностями;

- незамедлительно сообщать организаторам мероприятия (администрации объекта проведения мероприятия) и в правоохранительные органы о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, захвата людей в заложники и обо всех случаях возникновения задымления или пожара;

- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям организаторов мероприятия (администрации объекта проведения мероприятия) и сотрудников органов внутренних дел, ответственных за обеспечение правопорядка, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

Участникам официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий запрещается:

- курить в закрытых сооружениях, а также в специально не отведенных для этого местах и иных местах, где это запрещено администрацией объекта проведения мероприятия;

- распивать спиртные напитки в неустановленных местах или появляться в нетрезвом виде, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность;

- выбрасывать какие-либо предметы на трибуны, сцену и другие места проведения мероприятия, а также совершать иные действия, нарушающие порядок проведения мероприятия;

- допускать действия, унижающие человеческое достоинство участников мероприятия, зрителей или оскорбляющие нравственность;

- находиться во время проведения мероприятия в проходах, на лестницах или в люках, создавать помехи передвижению участников мероприятия, забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, площадки для телевизионных съемок, деревья, крыши, несущие конструкции, повреждать оборудование, элементы оформления сооружений и инвентарь, зеленые насаждения;

- появляться без разрешения администрации объекта проведения мероприятия на площадках, а также в раздевалках спортсменов, судей и других, служебных и технических помещениях объекта проведения мероприятия;

- проходить на мероприятие с животными, если это не предусмотрено характером мероприятия;

- осуществлять торговлю, наносить надписи и расклеивать объявления, плакаты и другую продукцию информационного содержания без письменного разрешения администрации объекта проведения мероприятия;

- демонстрировать каким бы то ни было образом знаки, иную символику, направленные на разжигание расовой, социальной, национальной и религиозной розни, ненависти либо вражды.

2.13. Организаторы официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий совместно с администрацией объекта проведения мероприятия и сотрудниками органов внутренних дел принимает меры по исключению продажи спиртных напитков, пива и прохладительных напитков в местах проведения мероприятий, а также меры по исключению потребления спиртных напитков и пива в неустановленных местах и по удалению с мероприятий лиц, находящихся в состоянии опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность.

2.14. Организаторы официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, администрация объекта проведения мероприятия, сотрудники правоохранительных органов обязаны:

- проявлять уважительное отношение к посетителям, зрителям и другим участникам мероприятия;

- своими действиями исключать провоцирование с их стороны правонарушений;

- не допускать нарушения их прав и законных интересов.

2.15. В случае нарушения участником или посетителем мероприятия общественного порядка и невыполнения требований администрации объекта, сотрудники правоохранительных органов принимают меры в установленном законом порядке для освобождения территории объекта проведения мероприятия от нарушителей.

3. Финансирование мероприятий, направленных на организацию проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий

3.1. Финансирование официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, проводимых на территории МО Гагаринский МО, включенных в календарный план МО Гагаринский МО, осуществляется в соответствии с настоящим Положением за счет средств местного бюджета в пределах, предусмотренных решением о местном бюджете главному распорядителю бюджетных ассигнований, на соответствующий финансовый год.

Главный распорядитель бюджетных средств утверждается решением Совета Гагаринского муниципального округа о местном бюджете.

3.2. По мероприятиям, организуемым и проводимым на территории МО Гагаринский МО организатору могут быть возмещены расходы на:

- услуги спортсооружений, в том числе аренда спортсооружений;
- услуги автотранспорта, в том числе по услугам машины «Скорая помощь»;
- страхование участников мероприятий;
- услуги по обеспечению безопасности при проведении мероприятий;
- сувенирная продукция;
- наградная атрибутика (медали, дипломы, призы, грамоты);
- оплату работы спортивных судей;
- оплата труда привлеченных специалистов и обслуживающего персонала;
- приобретение канцелярских товаров и расходных материалов, связанных с обеспечением организации и проведения мероприятий;
- аренду электронного оборудования и контрольно-измерительных приборов и иного имущества;
- обеспечение экипировкой участников мероприятий;
- услуги информационно-технического обеспечения;
- услуги по изготовлению полиграфической продукции;
- оформление мест проведения мероприятий.

3.3. При проведении официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий дополнительно организатору могут быть возмещены расходы, связанные с обеспечением питания участников мероприятий.

3.4. Финансирование расходов по реализации иных мероприятий, включенных в календарный план, осуществляется в установленном порядке в пределах средств, предусмотренных на их выполнение, при наличии документов, подтверждающих принятие денежных обязательств, если иное не предусмотрено другими правовыми документами и настоящим Положением.

Глава внутригородского муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя Совета,
Глава местной администрации

А. Ю. Ярусов

Приложение № 2 к решению Совета Гагаринского муниципального округа «Об утверждении Положения об организации и проведении официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на территории внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринский муниципальный округ»

от «_____» 2016 г. № _____

**Типовой Порядок
формирования календарного плана официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на территории внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринский муниципальный округ**

Общие положения

1. Типовой Порядок формирования календарного плана официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на территории внутригородского муниципального образования города Севастополя (далее – Порядок, МО Гагаринский МО) определяет процедуру включения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в календарный план официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий (далее – календарный план), проводимых на территории МО Гагаринский МО, внесения изменений в календарный план, основания для отказа во включении официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в календарный план.

2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

Календарный план - документ, определяющий перечень официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, проводимых на территории МО Гагаринский МО. Календарный план на очередной год утверждается нормативным правовым актом органа местного самоуправления МО Гагаринский МО и размещается на официальном сайте МО Гагаринский МО.

Спортивные мероприятия - мероприятия, включающие в себя спортивные соревнования, показательные выступления и иные спортивные мероприятия, проводимые в присутствии зрителей, с целью повышения числа занимающихся физической культурой и спортом.

Официальные физкультурно-оздоровительные мероприятия - мероприятия, которые могут проводиться в виде фестивалей, конкурсов, турниров, спортивных праздников, дня здоровья, соревнований в подвижных

и народных играх и т.д. и направлены на стимуляцию двигательной активности, развитие и совершенствование физических качеств, числа занимающихся физической культурой и спортом.

3. Основными задачами формирования календарного плана являются:

3.1. Создание целостной системы официальных физкультурно-оздоровительных мероприятий, способствующей развитию массовой физической культуры среди различных слоев и социальных групп населения.

3.2. Создание целостной системы спортивных мероприятий по видам спорта в целях их развития, отбора спортсменов в спортивные сборные команды и обеспечения целенаправленной подготовки спортивных сборных команд для их успешного участия в региональных, межрегиональных, всероссийских соревнованиях, чемпионатах и первенствах России.

3.3. Координация взаимодействия организаторов официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

4. В календарный план включаются официальные физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия, финансируемые как за счет средств бюджета МО Гагаринский МО (далее - местный бюджет), так и за счет иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации и города Севастополя.

5. Финансирование официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, включенных в календарный план, осуществляется за счет средств местного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, выделяемых главному распорядителю этих средств и определяется настоящим Порядком.

6. Календарный план состоит из двух разделов:

- первый раздел включает официальные физкультурно-оздоровительные мероприятия;

- второй раздел включает спортивные мероприятия.

7. Официальные физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия из разных разделов календарного плана по одному виду спорта и в одной возрастной группе не должны совпадать по срокам и месту проведения при условии финансирования указанных мероприятий из одного источника.

8. Каждый раздел календарного плана должен содержать наименование, дату проведения и место проведения, участников, ответственных за организацию проведения, источники финансирования.

9. Официальные физкультурно-оздоровительные мероприятия могут объединяться в группы следующим образом:

а) среди детей и учащейся молодежи;

б) среди лиц средних и старших возрастных групп населения;

в) среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

10. Внутри каждой группы официальные физкультурно-спортивные мероприятия по видам спорта располагаются в соответствии со Всероссийским реестром видов спорта в хронологическом порядке.

11. Спортивные мероприятия объединяются в группы следующим образом:

- а) спортивные мероприятия по видам спорта;
- б) спортивные соревнования, проводимые одновременно по нескольким видам спорта (универсиады, спартакиады).

12. Внутри группы, определенной подпунктом «а» пункта 11 настоящего Порядка, виды спорта располагаются в алфавитном порядке в соответствии с Всероссийским реестром видов спорта. Внутри вида спорта спортивные мероприятия располагаются в хронологическом порядке по возрасту участвующих спортсменов (мужчины, женщины, юниоры, юниорки, юноши, девушки).

13. Внутри группы, определенной подпунктом «б» пункта 11 настоящего Порядка, спортивные соревнования располагаются в хронологическом порядке.

14. Календарный план утверждается правовым актом органа местного самоуправления МО Гагаринский МО и до начала соответствующего календарного года и размещается на официальном сайте МО Гагаринский МО.

15. Официальные физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия в календарный план включаются на основании предложений (приложение к настоящему Порядку):

- органов местного самоуправления МО Гагаринский МО в соответствии с основными направлениями деятельности, утвержденными муниципальными программами, другими правовыми актами;
- учреждений и организаций, подведомственных органам местного самоуправления МО Гагаринский МО;
- аккредитованных спортивных федераций по видам спорта и физкультурно-спортивных объединений и организаций, заключивших договор о сотрудничестве и письменное согласование с органом местного самоуправления МО Гагаринский МО, которые имеют проект положения о заявленных физкультурно-оздоровительных или спортивных мероприятиях.

Порядок включения и внесения изменений в календарный план официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий

16. В календарный план включаются следующие официальные физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия:

- традиционные, памятные спортивные мероприятия и турниры внутригородского муниципального образования;
- спортивные соревнования по видам спорта (чемпионаты, первенства и кубки), тренировочные сборы по видам спорта;
- спартакиады и универсиады;

- фестивали, спортивные праздники, соревнования среди ветеранов, иные спортивно-массовые мероприятия.

17. Для включения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в календарный план следующего года заявители направляют в уполномоченный орган местного самоуправления МО Гагаринский МО не позднее 10 октября текущего года заявку установленной формы (приложение к настоящему Порядку).

Вместе с заявкой представляют проект положения об организации официальном физкультурно-оздоровительном и спортивном мероприятии и планируемую смету расходов.

Предложения по видам спорта в календарный план представляются в уполномоченный орган местного самоуправления МО Гагаринский МО, определенный правовым актом этого органа, согласно утвержденной форме (приложением № 1 в настоящему Порядку) с сопроводительным письмом за подписью руководителя организации, в 1 (одном) экземпляре на бумажном и электронном носителях.

18. Изменения в календарный план могут вноситься по инициативе организатора не позднее, чем за один месяц до даты проведения официального физкультурно-оздоровительного и спортивного мероприятия.

19. Изменения в календарный план утверждаются правовым актам органа местного самоуправления МО Гагаринский МО.

20. Изменение сроков и мест проведения, официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, включенных в календарный план, возможно с согласия органа местного самоуправления МО Гагаринский МО, но не позднее, чем за 30 дней до их начала.

21. Условия финансирования за счет средств местного бюджета официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, включенных в календарный план, определяются Порядком финансирования официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, утвержденных нормативным правовым актом Совета Гагаринского муниципального округа.

22. Документы, которые необходимо представить в уполномоченный орган местного самоуправления МО Гагаринский МО для формирования календарного плана:

- обоснования проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий с указанием целей и задач;
- заявку на бумажном и электронном носителе;
- положения о заявленных соревнованиях;
- планируемую смету расходов для проведения мероприятий;
- документы, подтверждающие готовность спортивного сооружения, удовлетворяющего требованиям проведения подобных мероприятий.

23. Официальное физкультурно-оздоровительное и спортивное мероприятие не включается в календарный план в случае несоблюдения требований, определенных пунктом 24 настоящего Порядка.

24. Положение о проведении официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий должно содержать следующие разделы:

- цель;
- задачи;
- организаторы;
- дата и место проведения;
- участники;
- программа мероприятия;
- определение победителей;
- награждение;
- обеспечение безопасности;
- страхование участников;
- условия финансирования;
- заявки на участие.

Положение является официальным вызовом на соревнование.

25. Официальное физкультурно-оздоровительное и спортивное мероприятие исключается из календарного плана в следующих случаях:

- а) исключение вида спорта, спортивной дисциплины из раздела Всероссийского реестра видов спорта;
- б) приостановление или отзыв государственной аккредитации для физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых спортивными федерациями;
- в) изменений условий проведения мероприятий;
- г) добровольный отказ от проведения мероприятия;
- д) уменьшения или отсутствия финансирования.

Глава внутригородского муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя Совета,
Глава местной администрации

А.Ю. Ярусов

Приложение к Типовому Положению
об организации и проведении официальных
физкультурно-оздоровительных
и спортивных мероприятий на территории
внутригородского муниципального образования
города Севастополя Гагаринский муниципальный
округ

Заявка

**для включения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в календарный
план на территории внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринский
муниципальный округ**

на _____ год

Официальные физкультурно-оздоровительные мероприятия

Группа 1. Официальные физкультурно-оздоровительные мероприятия среди детей и учащейся молодежи

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата начала мероприятия	Дата окончания мероприятия	Место проведения	Возраст участников	Общее количество участников	Источники финансирования	Объем средств (тыс.руб.)
<i>ВИД СПОРТА</i>								
	...							

**Группа 2. Официальные физкультурно-оздоровительные мероприятия среди лиц средних и старших
возрастных групп населения**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата начала мероприятия	Дата окончания мероприятия	Место проведения	Возраст участников	Общее количество участников	Источники финансирования	Объем средств (тыс.руб.)
<i>ВИД СПОРТА</i>								
	...							

**Группа 3. Официальные физкультурно-оздоровительные мероприятия среди инвалидов и лиц с
ограниченными возможностями здоровья**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата начала мероприятия	Дата окончания мероприятия	Место проведения	Возраст участников	Общее количество участников	Источники финансирования	Объем средств (тыс.руб.)
<i>ВИД СПОРТА</i>								
	...							

Спортивные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата начала мероприятия	Дата окончания мероприятия	Место проведения	Возраст участников	Общее количество участников	Источники финансирования	Объем средств (тыс.руб.)
<i>ВИД СПОРТА</i>								
	...							

Глава внутригородского муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя Совета,
Глава местной администрации

А.Ю. Ярусов

Приложение № 3 к решению Совета Гагаринского муниципального округа «Об утверждении Положения об организации и проведении официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на территории внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринский муниципальный округ»

Нормы расходов средств бюджета внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринский муниципальный округ при организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий

Нормы расходов средств на приобретение сувенирной продукции для участников официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, включенных в календарный план

Таблица 1

Сувенирная продукция	Стоимость в зависимости от количества участников (в рублях)
Официальные физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия	до 500

Нормы расходов средств на приобретение наградной атрибутики для награждения победителей и призеров, официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, включенных в календарный план

Таблица 2

Наградная атрибутика	Стоимость памятных призов (кубков) (в рублях)		медали	дипломы
	командные соревнования	личные соревнования		
Официальные физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия				
I место	до 2000	до 1700	до 200	до 50
II место	до 1800	до 1500	до 200	до 50
III место	до 1600	до 1300	до 200	до 50

Нормы расходов средств на приобретение канцелярских товаров и расходных материалов

Таблица 3

Приобретение канцелярских товаров и расходных материалов	Стоимость на 1 чел. (участника мероприятия) в день (в рублях)
Официальные физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия	до 50

Нормы расходов средств на возмещение затрат по услугам объектов спорта при проведении официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, включенных в календарный план

Таблица 4

Тип спортивного сооружения	Стоимость услуг в час (в рублях)
1. Спортивные сооружения	
а) открытые плоскостные спортивные сооружения (за 1 единицу)	
- игровая площадка, поле	до 800
- поле для волейбола, гандбола, и баскетбола	до 1000
- теннисный корт	до 4500
- стадион	до 50
б) крытые спортивные сооружения, включая помещения вспомогательные (за 1 единицу)	
- спортивный зал для игровых видов спорта	до 2200
- универсальный спортивный зал, дворец спорта, манеж, теннисный корт	до 7500
2. Бассейны, включая вспомогательные помещения	
- крытый 50 м	до 10000
- крытый 25 м	до 8500
- открытый 50 м	до 6500
- открытый 25 м	до 4500

Нормы расходов средств на обеспечение питанием участников официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, включенных в календарный план

Таблица 5

Обеспечение питанием	Нормы расходов на одного человека в день (в рублях)
1. Официальные физкультурно-оздоровительные мероприятия	до 300
2. Спортивные мероприятия	до 500

Нормы расходов средств на оплату спортивным судьям за обслуживание официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, включенных в календарный план

Таблица 6

Наименование судейских должностей	Размеры выплат с учетом судейских категорий одного мероприятия (в рублях)				
	МК, ВК	1 кат.	2 кат.	3 кат.	Ю/С
Главный судья, главный судья-секретарь	до 850	до 700	-	-	-
Зам. главного судьи, гл. секретаря	до 780	до 650	до 520	-	-
Судьи	до 750	до 600	до 500	до 390	до 310
Командные игровые виды спорта					
Главный судья игры	до 400	до 360	-	-	-
Помощник главного судьи игры	до 400	до 330	-	-	-
Комиссар, инспектор	до 380	-	-	-	-
Судьи (в составе бригады)	до 330	до 310	до 270	до 250	до 230

Условные обозначения:

МК – спортивный судья международной категории

ВК – спортивный судья всероссийской категории

1 кат. - спортивный судья первой категории

2 кат. - спортивный судья второй категории

3 кат. - спортивный судья третьей категории

Ю/С – юный спортивный судья

Нормы расходов средств на обеспечение автотранспортом участников официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, включенных в календарный план

Таблица 7

Вид автотранспортом	Место проведения	Стоимость услуг в час
Автобус более 40 мест	г. Севастополь	до 1500
Мини/автобус (до 30 мест)		до 1000
Мини/автобус не более 9 мест		до 1300
Легковой а/м		до 1000
А/м «Скорая помощь» с бригадой мед. работников		до 3500

Нормы расходов средств на информационно-техническое обеспечение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, включенных в календарный план

Таблица 8

Информационно-техническое обеспечение	Стоимость на 1 чел. в день
Официальные физкультурно-оздоровительные мероприятия	до 1000
Спортивные мероприятия	до 100000

Нормы расходов средств на аренду электронного оборудования и контрольно-измерительных приборов

Таблица 9

1. Фотофиниш 1 комплект	до 3000 руб. в день
2. Таймрекордер (электронный хронометр) 1 шт.	до 3000 руб. в день
3. Компьютерное обеспечение	до 2000 руб. в день

Нормы расходов средств на страхование участников официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, включенных в календарный план

Таблица 10

Страхование	Стоимость услуг страхования на 1 чел. в день (в рублях)
Страхование участников официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	до 25

Нормы расходов средств на услуги по обеспечению безопасности при проведении официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, включенных в календарный план

Таблица 11

Безопасность	Стоимость услуг на 1 чел. в день (в рублях)
Обеспечение безопасности участников официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	до 5000

Нормы расходов на оплату труда привлеченных специалистов и обслуживающего персонала для обеспечения проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, включенных в календарный план

Таблица 12

Наименование должностей	Размеры выплат (в рублях)
Комендант соревнований	до 300
Начальник дистанции, трассы	до 270
Помощник начальника дистанции, трассы	до 240
Организатор физкультурно-массовой работы	до 250
Врач	до 500
Технический и обслуживающий персонал	до 200

Примечание:

1. К техническому и обслуживающему персоналу относятся: ответственный за обеспечение, контролеры, показчики, контролеры по безопасности (оцепление), демонстраторы, ремонтники, механики, мотористы, спасатели, телефонисты, радисты, связисты, операторы, рабочие по обслуживанию спортивных мероприятий (плотник, слесарь, электрик и пр.).

2. На подготовительном и заключительном этапах мероприятия дополнительно к дням проведения мероприятия осуществляется следующая оплата:

- начальник дистанции – 2 дня до мероприятия;

- помощник начальника дистанции, врач – 1 день до начала мероприятия.

3. Расходы на оплату труда привлеченных специалистов и обслуживающего персонала, не вошедших в число участников, производятся в размерах, принятых для оплаты труда аналогичных работ в отраслях и с учетом фактического объема выполненных работ.

Глава внутригородского муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя Совета,
Глава местной администрации

А. Ю. Ярусов